

Verslag bijeenkomst Werkgroep Rapporten

Gehouden op 9 juli in Paleis Het Loo Nationaal Museum.

Aanwezigen:

Ben Hilgers (Paleis Het Loo Nationaal Museum), voorzitter
Caroline Vos (ING Art Management), notuliste
Liesbeth Schotsman (Koninklijk Museum voor Schone Kunsten)
Frans Elbertsen (Kröller-Müller Museum)
Pieta Joziassie (van Abbemuseum)
Paul Teunissen (Boijmans van Beuningen)

- * Een gezamenlijk doel werkgroepen 'bruikleenovereenkomsten' en 'rapporten' is het maken van een voor iedereen bruikbaar rapport in de vorm van een bruikleenovereenkomst. Doel bijeenkomsten werkgroep rapporten is o.a. te onderzoeken welke informatie waar vandaan moet komen en grip te krijgen op het totaalproces van het maken van een bruikleenrapport.
- * Op zich om mee te beginnen een ingewikkeld rapport waarbij informatie uit verschillende modules moet worden gehaald. Alle andere rapporten zullen hierna enkel meevallen!
- * Het reeds bestaande Brkln-rapport van Kröller Müller wordt hierbij gebruikt als uitgangspunt.
- * Brkln. werkgroep heeft bij vorige bijeenkomst een inventarisatie gemaakt van wat er allemaal in een bruikleenovereenkomst moet komen te staan. Deze gegevens zijn voor vrijwel alle instellingen hetzelfde.
- * Onderstaand een aantal opmerkingen ten opzichte van deze inventarisatie lijst en ten opzichte van de voorbeeld overeenkomst van Kröller Müller.
 - Contactpersoon bruikleen wel of niet vermelden?(Juridisch niet noodzakelijk)
 - Toevoegen specifieke 'objectbruikleenvoorwaarden'.
 - Juridisch moeten de naw-gegevens die zijn van de rechtspersoon en dus niet per definitie die van de tentoonstellingsruimte.
 - Reden bruikleen (Juridisch van belang) kan ook zijn restauratie/ fotograaf enz... ook vermelding van de locatie kan hier bij van belang zijn.
 - Plaats van de handtekening, instellingen pas na vermelding van aantal objecten ven verzekerde waarde.
- * Het Brkln. Rapport kan uiteindelijk gemaakt worden door een externe partij, maar ook kan gedacht worden aan C-it zelf. Voorwaarde is dat bij nieuwe versies van TMS het rapport werkzaam moet blijven. Views kunnen daarvoor de oplossing zijn. Kennis hiervan is belangrijk!
- * Om de juist informatie op de juiste plek te krijgen is het belangrijk dat iedereen de TMS velden uniform invult. Invulinstructies van de verschillende instellingen worden vergeleken met die van Kröller Müller.
- * Bij jaarvergadering inventariseren wie gebruik maakt van welke versie en aan de hand daarvan bepalen op welke versie het 'bruikleenovereenkomst rapport' van toepassing is. De grootste groep gebruikers is daarbij het meest van belang.

Overige opmerkingen met betrekking tot C-it/TMS.

- Gewenst is als C-it info verschaft over veranderingen bij nieuwe versies van TMS. Misschien ook bij Gallery systems verkrijgbaar.
- Bestaande rapporten komen er veelal anders uit te zien dan verwacht.

Acties

Frans en Caroline	Valkuilen traceren met betrekking tot de weergave van de informatie uit verschillende modules in het Brkln. rapport. Invulinstructie van verschillende instellingen vergelijken met die van Kröller Müller.
Ben en Pieta	
Paul en Liesbeth	

Volgende bijeenkomst werkgroep rapporten 3 september 2004, 10.30 uur bij Kröller Müller. Collega van Liesbeth kan eventueel met iemand meerijden

Volgende TMS bijeenkomst, jaarvergadering 9 september 2004 Museon.